



REGULAMIN

ŚWIETLICY SZKOLNEJ AZPO

I. Postanowienia ogólne:

1. Świetlica jest integralną częścią szkoły - w swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści działań wychowawczo – opiekuńczych przyjętych w planie pracy oraz w szkolnym programie wychowawczo profilaktycznym szkoły.
2. W świetlicy realizowane są zadania według rocznego planu, opracowanego przez wychowawców świetlicy.
3. Świetlica szkolna zapewnia opiekę uczniom, którzy muszą dłużej przebywać w szkole ze względu na czas pracy ich rodziców, dojazd do szkoły autobusem szkolnym lub inne ważne okoliczności wymagające zapewnienia opieki.

II. Cele i zadania świetlicy:

1. Celem ogólnym pracy wychowawców świetlicy szkolnej jest zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki wychowawczej umożliwiającej wszechstronny rozwój osobowości. Z ogólnego celu wynikają zadania szczegółowe:
 - a) zapewnienie dzieciom podczas pobytu w świetlicy zorganizowanej opieki wychowawczej, pomocy w nauce oraz odpowiednich warunków do nauki własnej, rekreacji i rozwijania indywidualnych zainteresowań;
 - b) kształtowanie nawyków kultury osobistej i współżycia w grupie;
 - c) odkrywanie i rozwijanie zainteresowań i zdolności dzieci;
 - d) udzielenie pomocy uczniom mającym trudności w nauce;
 - e) organizowanie właściwego i kulturalnego wypoczynku;
 - f) zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa podczas pobytu na świetlicy.

III. Założenia organizacyjne:

1. Do świetlicy szkolnej przyjmowani są uczniowie AZPO spełniający kryteria przyjęć:
 - a) uczniowie kl. I-II, których oboje rodziców/opiekunów prawnych pracuje zawodowo;
 - b) uczniowie kl. I-II, których rodzic/opiekun prawny samotnie wychowuje i pracuje zawodowo;
 - c) uczniowie kl. II-VI dojeżdżający do szkoły autobusem szkolnym;
 - d) inne szczególne okoliczności wymagające zapewnienia opieki (decyzję podejmuje dyrektor AZPO).
2. Uczniowie mogą korzystać z opieki w świetlicy codziennie w godz. 7.00 – 08.10 oraz w godz. 11.35 – 16.00.
3. Uczniowie przyjmowani są do świetlicy szkolnej na podstawie kart zgłoszeń wypełnionych przez prawnych opiekunów dziecka.
4. Karta zgłoszenia do świetlicy zawiera:
 - a) imiona i nazwisko uczestnika;
 - b) datę urodzenia;
 - c) adres zamieszkania;
 - d) czas przebywania dziecka na świetlicy;
 - e) imiona i nazwiska osób upoważnionych do odbioru dziecka ze świetlicy;
 - f) dokładny dzień i godzinę, kiedy dziecko może samodzielnie wyjść do domu i pisemna zgoda rodzica dziecka na samodzielny powrót do domu;
 - g) kontakt z rodzicami, numery telefonów do rodziców.
 - h) informację o miejscu pracy rodziców/ opiekunów prawnych.

5. W przypadku zmiany wcześniejszych ustaleń opiekunowie zobowiązani są do niezwłocznego poinformowania o tym wychowawców świetlicy i złożenia stosownego oświadczenia.
6. Wychowawca nie zastosuje się do ustnych informacji przekazanych przez dziecko . Każda zmiana decyzyjna musi być przekazana w formie pisemnej, z datą i podpisem rodzica/rodziców bądź prawnych opiekunów dziecka.
7. Od momentu wyjścia ze świetlicy o godz. 8.10 do czasu rozpoczęcia zajęć uczniowie są pod opieką nauczyciela pełniącego dyżur przed pierwszą lekcją.
8. Po zakończeniu lekcji uczniowie klas I i II są przyprowadzani do sali świetlicowej przez wychowawców klas lub innych nauczycieli i przekazani pod opiekę wychowawcom świetlicy i nauczycielom dyżurującym.
9. W przypadku kiedy uczeń z klasy I i II który nie jest zapisany do świetlicy, nie został odebrany po skończonych lekcjach przez rodziców lub osobę upoważnioną do odbioru również jest odprowadzany do świetlicy do sali, gdzie spędzają czas koledzy i koleżanki z jego klasy. Informację o pozostawieniu ucznia przekazuje nauczyciel bezpośrednio wychowawcy świetlicy.

IV. Wewnętrzny regulamin świetlicy:

1. Wychowawca świetlicy po wejściu do sali lub po przejęciu grupy na boisku szkolnym ma obowiązek sprawdzania obecności uczniów i odnotowania tego faktu w dzienniku świetlicy.
2. Uczeń ma prawo uczestniczyć we wszystkich zajęciach organizowanych przez nauczyciela świetlicy.
3. Uczniowie przebywający w świetlicy mogą brać udział w zajęciach pozalekcyjnych organizowanych na terenie szkoły.
4. Nauczyciel prowadzący zajęcia pozalekcyjne ma obowiązek przyjscia do świetlicy po uczniów i odprowadzenia ich po skończonych zajęciach. Listy uczniów chodzących na koła zainteresowań mają poszczególni wychowawcy świetlicy.
5. Uczeń przychodzący z nauczycielem do Sali świetlicowej po skończonych zajęciach dodatkowych (koła zainteresowań, zajęcia korekcyjno – kompensacyjne) ma obowiązek podejścia do wychowawcy świetlicy i zgłoszenia swojej obecności, wychowawca świetlicy zaznacza to w dzienniku.
6. Uczeń ma obowiązek informowania nauczyciela świetlicy o każdorazowym, nawet krótkotrwałym oddaleniu się.
7. Dzieci korzystające ze świetlicy szkolnej mają obowiązek szanować i dbać o wyposażenie świetlicy.
8. W świetlicy dzieci nie mogą korzystać z telefonów komórkowych, MP3 oraz innych tego typu przedmiotów przyniesionych z domu.
9. Uczeń przebywający w świetlicy jest zobowiązany do kulturalnego zachowania się w trakcie zajęć świetlicowych i respektowania poleceń.
10. Wszelkie uwagi wychowawcy świetlicy dotyczące zachowania ucznia są odnotowane w dzienniku szkolnym w miejscu do tego przeznaczonym.
11. Rodzice odbierający dziecko bezpośrednio o lekcjach, które uczęszcza do świetlicy powinni zawiadamiać o tym wychowawcę świetlicy.
12. Za rzeczy zniszczone przez dziecko odpowiada rodzic/opiekun prawny.
13. Zachowanie ucznia w świetlicy wpływa na ocenę zachowania.

V. Współpraca z rodzicami:

1. Wychowawcy świetlicy na bieżąco współpracują z rodzicami/opiekunami prawnymi wychowanków.
2. Wychowawcy mogą także kontaktować się z rodzicami/opiekunami prawnymi telefonicznie, lub prowadzić z nimi korespondencję poprzez dziennik elektroniczny.
3. W momencie zapisu dziecka do świetlicy rodzice/opiekunowie prawni zapoznają się i akceptują regulamin świetlicy.